

2019-2020 District Goals



Distrikt: District 111MS

CONSTITUTIONAL AREA: Europe

TRAINING FÜR CLUBAMTSTRÄGER

Im Geschäftsjahr 2019/2020 werden 10 % der antretenden Clubamtsträger das Training für Clubamtsträger abschließen

Handlungsschritte:

Ich werde sicherstellen dass mein Distriktteam seine Aufgaben beim Trainingsprozess der Clubamtsträger versteht

Ich werde dem GLT-Distriktkoordinator nahelegen das Training für Clubamtsträger in den GAT-Entwicklungsplan aufzunehmen und das abgeschlossene Training zu melden

Ich werde Weiterbildungsveranstaltungen für Clubamtsträger unterstützen und fördern

TRAINING FÜR REGION UND ZONE CHAIRPERSONS

Im Geschäftsjahr 2019/2020 werden 75 % der antretenden Region und Zone Chairpersons das Training für Region und Zone Chairpersons abschließen

Handlungsschritte:

Ich werde sicherstellen dass mein Distriktteam seine Aufgaben beim Trainingsprozess der Region und Zone Chairpersons versteht

Ich werde meinem GLT-Distriktkoordinator nahelegen das Training für Region und Zone Chairpersons in den GAT-Entwicklungsplan aufzunehmen und das abgeschlossene Training zu melden

Ich werde Weiterbildungsveranstaltungen für Region und Zone Chairpersons unterstützen und fördern

Ich werde meinem GLT-Distriktkoordinator nahelegen finanzielle Unterstützung für Führungskräfteentwicklung zu beantragen um die Kosten für das Training für Zone Chairpersons zu kompensieren

LERNMÖGLICHKEITEN FÜR JEDEN LION

Seminare für Lions-Führer

Im Geschäftsjahr 2019/2020 wird der Distrikt 5 qualifizierte Kandidaten für lokale und von Lions Clubs International gesponserte Seminare in unserem Gebiet auswählen

Handlungsschritte:

Ich werde sicherstellen dass mein Distriktteam seine Aufgaben bei der Ermittlung qualifizierter Kandidaten für die Seminare versteht

Persönliches Ziel und Handlungsschritte

Führungskraftentwicklung (vor allem bei Frauen) 1. Verantwortlicher GLT Udo Genestich 1.a. Seminare planen und durchführen 1.b. Ressourcen: Referenten Präsentationstechnik wie Beamer, Laptop Handbücher usw. 2. Clubs anschreiben. 3. Deadline, u. nochmals Clubs anschreiben. 4. Einladung mit Bestätigungsschreiben zusenden 5. Überprüfung: Termin Abfrage Anmeldequote Feedback der Teilnehmer. 6. Webinare anbieten für die nicht Seminare teilnehmen können 7. Bewertung aufstellen

EINLADEN ZUR ERWEITERUNG UNSERES WIRKUNGSBEREICHS

	FY New Members
1. Quartal	10
2. Quartal	20
3. Quartal	30
4. Quartal	30

Der Distrikt wird bis zum Ende des 4. Quartals insgesamt 90 neue Mitglieder aufnehmen.

Handlungsschritte:

Mein Distrikt wird 1 Clubzweige etablieren

Mein Distrikt wird 30 neue Lions unter 40 Jahren aufnehmen

Mein Distrikt wird aus 5 Leos Lions machen.

Mein Distrikt wird mindestens 2 Veranstaltungen für Mitgliedschaftswachstum organisieren

Mein Distrikt wird Mitgliedschaftsressourcen nutzen und fördern um unser Ziel zu erreichen (z. B. Leitfaden „Fragen

Sie einfach“, Leitfaden für Clubbeauftragte für Mitgliedschaft mit Ideen zur Aufnahme neuer Mitglieder, Analyse von

Gemeinschaftsbedürfnissen, Zuschuss für Mitgliedschaftsentwicklung)

GRÜNDUNG NEUER CLUBS

	Neue Clubs	Gründungsmitglieder
1. Quartal	0	0
2. Quartal	0	0
3. Quartal	0	0
4. Quartal	0	0

Der Distrikt wird bis zum Ende des 4. Quartals 0 neue Clubs.

mit mindestens 0 Gründungsmitgliedern gründen.

Handlungsschritte:

Mein Distrikt wird sicherstellen, dass alle Beratenden Lions zertifiziert und neuen Clubs zugewiesen sind

Mein Distrikt wird einen Workshop zur Gründung neuer Clubs veranstalten

Mein Distrikt wird Mitgliedschaftsressourcen nutzen und fördern um unser Ziel zu erreichen (z. B. Zuschüsse für Mitgliedschaftsentwicklung, Leitfaden zur Gründung neuer Clubs, Leitfaden „Fragen Sie einfach“).

MITGLIEDERERHALTUNG

	Anzahl der Austritte
1. Quartal	8
2. Quartal	12
3. Quartal	20
4. Quartal	10

Die Mitgliederaustritte im Distrikt werden bis zum Ende des 4. Quartals keine 50 Mitglieder überschreiten.

Handlungsschritte:

Meine GAT-Distriktkoordinatoren werden die Umfrage „Wie schneidet Ihr Club ab?“ fördern.

Mein Distrikt wird das Club-Quality-Initiative-Programm nutzen, um den Mitgliedererhalt zu unterstützen.

Meine GAT-Distriktkoordinatoren werden sicherstellen, dass alle Clubs effektive Orientierungen für neue Mitglieder durchführen.

Mein Distrikt wird ehemalige Mitglieder befragen, um besser zu verstehen und zu evaluieren, wie die Zufriedenheit der Mitglieder verbessert werden kann.

NETTOWACHSTUMSZIEL

90	+	0	-	50	=	40
FY New Members	+	FY Charter Members	-	FY Retention Goal	=	NETTOWACHSTUMSZIEL

UNTERSTÜTZTE MENSCHEN

Im Geschäftsjahr 2019/2020 wird mein Distrikt 800 Menschen helfen.

Handlungsschritte:

Von den insgesamt unterstützten Menschen in meinem Distrikt werden 200 Menschen Jugendliche (unter 18 Jahre alt) sein.

Mein Distrikt wird Hilfsressourcen nutzen und fördern, um unser Ziel zu erreichen (z. B. Hilfsprojektplanung, Analyse von Club- und Gemeinschaftsbedürfnissen, Entwicklung lokaler Partnerschaften und Leitfaden für Spendenaktionen).

Ich werde Clubs in meinem Distrikt dazu anregen, ihren Hilfsprojekten zusammenzuarbeiten, um die Auswirkungen in ihrer Gemeinschaft zu maximieren.

HILFSPROJEKTE

Im Geschäftsjahr 2019/2020 wird mein Distrikt 50 Hilfsprojekte durchführen.

Handlungsschritte:

Ich werde Clubs in meinem Distrikt über unsere globalen Anliegen informieren.

MELDUNG VON HILFSPROJEKTEN

Im Jahr 2019/2020 werden 25% der Clubs in meinem Distrikt ihre Hilfsprojekte über MyLionWeb oder MyLCI melden.

Handlungsschritte:

Meine GAT-Distriktkoordinatoren werden ein Training für die Berichterstattung auf MyLionWeb organisieren und den Teilnehmern das Dokument „Warum die Meldung von Hilfsprojekten wichtig ist“ zur Verfügung stellen
Ich werde alle Mitglieder (oder alle Clubpräsidenten) in meinem Distrikt dazu anregen die MyLion-App herunterzuladen und sie für alle Hilfsprojekte zu verwenden
Ich werde sicherstellen dass das Global Action Team weiterhin Clubs bei der Berichterstattung unterstützen
Ich werde die Verantwortung der Clubbeauftragten für Hilfsprojekte der Hilfsprojekte ihres Clubs zu übertragen
Mein Distrikt wird Hilfsressourcen nutzen und fördern um unser Ziel zu erreichen (z. B. Meldung von Hilfsprojekten)
Leitfaden zur Meldung von Hilfsprojekten und "Warum die Meldung von Hilfsprojekten wichtig ist"

Persönliches Ziel und Handlungsschritte

1 / Verantwortlicher GST Hermann A. Brauner

1.a / Seminare und Webinare planen und durchführen

1.b / Ressource: Referenten/Präsentationen, Technik: Beamer, Laptop, Handbücher.

2 / Clubs anschreiben.

3 / Deadline u. nochmals Clubs anschreiben.

4 / Einladung und Bestätigungsschreiben zusenden

5 / Überprüfung: Termin, Abfrage Anmeldequote, Feedback der Teilnehmer

6 / Bewertung aufstellen

BETEILIGUNG

Bis zum Ende des Geschäftsjahres 2019/2020 werden 10% der Lions in meinem Distrikt die Auswirkungen unserer Stiftung verstehen und ihre Unterstützung mit einer Spende an LCIF demonstrieren

Handlungsschritte:

SPENDENSAMMLUNG

Während des Geschäftsjahres 2019/2020 werde ich mit unserem LCIF-Distriktkoordinator zusammenarbeiten um 6.00 USD an Spenden zur Unterstützung der Campaign 100: LCIF Empowering

Service zu sammeln.
Handlungsschritte:

Mein Distrikt wird 6.00 USD an Spenden zur Unterstützung der Campaign 100: LCIF Empowering Service sammeln.
Mein Distrikt wird 1. Musterclubs für die Campaign 100: LCIF Empowering Service etablieren
Mein Distrikt wird dieses Jahr 100/100 Clubs gewinnen.

UNTERSTÜTZUNG

Im Geschäftsjahr 2019/2020 werden 15% der Clubs im Distrikt ihre Hilfsprojekte über die Webversion von MyLion oder MyLCI melden.

Handlungsschritte:

Mein Distrikt wird unsere Lions über die erweiterten globalen Anliegen für LCIF und die verfügbaren Zuschussmöglichkeiten informieren

Ich werde bei jedem Clubbesuch, den ich als Distriktgovernor mache, über LCIF informieren

Ich werde für alle meinem Distrikt gewährten Zuschüsse sicherstellen, dass 100% der Projektberichte rechtzeitig bei LCIF eingereicht werden, um zukünftige Zuschüsse erhalten zu können